

Kiinteistömanagerin koulutus (KMA)TM



Kiinteistömanagerin koulutus (KMA)TM

Sisältö ja tavoite

Koulutuksen tavoite on kehittää ja vahvistaa toimitilojen parissa työskentelevien osaamista.

Koulutuksessa käsitellään seuraavia sisältöjä:

- Kiinteistömarkkinoiden toimintaympäristön kehitys ja tulevaisuudennäkymät
- Vastuullisuus kiinteistöliiketoiminnassa
- Yhtiöjärjestykset
- Käyttötarkoituksen muutokset, lupa-asiat
- Liikehuoneistojen vuokrasopimukset ja ylläpidon vastuut
- Paloturvallisuus, riskien ennakointi ja vakuutusturvan vahvistaminen
- Talotekniikan vastaanotto- ja käyttöönottoprosessit
- Sopimus juridiikka, YSE, KSE
- Palvelusopimusten hallinta
- Kunnossapidon suunnittelu ja kunnossapitotehtävät
- Ylläpitokustannukset
- Energiatehokkuus ja energiaremontit
- Sisäilmaongelmien hallinto

Mikäli työskentelet toimitilaisännöitsijänä, voit suorittaa koulutuksen yhteydessä isännöinnin ammattitutkinnon. Hakeudu tällöin: Toimitilaisännöinti (KMA), Isännöinnin ammattitutkinto kiinko.fi/A201044

Kohderyhmä

Liike- ja toimitilojen parissa työskenteleville, kuten managereille ja isännöitsijöille. Koulutus sopii myös tehtäviin siirtyville.

Toteutus

Kiinteistömanagerin koulutuksessa on viisi lähijaksoa, ennako- ja oppimistehtävät sekä kehittämissuunnitelma, joka esitellään viimeisellä jaksolla.

Kiinteistömanagerin koulutus (KMA)TM 2026

1. jakso 29.-30.09.2026, Helsinki
2. jakso 27.-28.10.2026, Helsinki/Etätoteutus
3. jakso 10.12.2026, Etätoteutus
4. jakso 13.-14.1.2027 Helsinki
5. jakso 11.2.2027, Etätoteutus

Hinta ja ilmoittautuminen

Koulutusohjelman hinta on 2700€ + alv 25.5%
Hinnan lisätiedot ja ilmoittautumisen löydät osoitteesta: kiinko.fi/A101579

Ilmoittautuminen viimeistään 17.9.2026

Lisätietoja

Koulutussuunnittelija Kirsi Mykkänen-Vesalainen,
puh. 040 716 2424, kirsi.mykkanen@kiinko.fi

Koulutuskoordinaattori Noora Larsen
puh. 044 251 3561, noora.larsen@kiinko.fi