

Kiinteistösihteerin ja -assistentin syventävä koulutus (KIKO)™



Kiinteistösihteerin ja -assistentin syventävä koulutus (KIKO)™

Sisältö ja tavoite

Koulutusohjelman tavoitteena on syventää ammatillisia valmiuksia. Koulutuksessa käsitellään mm. seuraavia asioita asunto-osaakeyhtiöiden isännöinnin näkökulmasta:

- Ajankohtaista juridiikkaa: Vastikevelkojen perintä, häätömenettely, lyhytaikainen vuokraaminen, vuokrasuhteen häiriötilanteita ja sopimuksen päättäminen
- Asunto-osaakeyhtiön taloudellisen informaation tulkinta
- Vastuullisuus kiinteistöalalla
- Itsensä johtaminen
- Asiakastyö ja vuorovaikutustilanteet
- Avainhallinta ja lukitusturvallisuus
- Sosiaalinen media ja brändin rakentaminen
- Esteettömyys ja asumisturvallisuus asuinhuoneistoissa
- Tekoälyn hyödyntäminen kiinteistöalan työtehtävissä

Koulutus koostuu lähijaksoista, oppimistehtävistä, verkkokoulutuksista sekä lopputyönä laadittavasta kehittämissuunnitelmasta.

Koulutuksen yhteydessä voit halutessasi suorittaa isännöinnin ammattitutkinnosta tutkinnon osan Isännöintityön kehittämissuunnitelma. Ammattitutkinnon osan suorittamisen edellytyksenä on työskentely isännöinnin toimialalla.

Kohderyhmä

Koulutusohjelma on tarkoitettu kiinteistöalalla toimiville sihteereille, asiantuntijoille sekä toimisto- ja asiakaspalveluhenkilöille, joilla on jo kokemusta asunto-osaakeyhtiöiden kanssa työskentelystä ja perusasiat hallussa, mutta haluavat päivittää ja kasvattaa ammatillista osaamistaan.

Kiinteistösihteerin ja -assistentin syventävä koulutus (KIKO)™ 2027

Avauswebinaari 15.2.2027

1. jakso 9 -10.3.2027 Kiinko, Helsinki
2. jakso 20 -21.4.2027 Kiinko, Helsinki
3. jakso 1.6.2027 Kiinko, Helsinki

Hinta

Koulutus on valtion tukemaa ammatillista lisäkoulutusta, jossa opiskelijamaksun suuruus on 1275 euroa. Hintaan sisältyy opetus sekä sähköinen luentomateriaali. Valtion tukemana koulutus on arvonnaisäverotonta. Tuettuja paikkoja on rajoitetusti. Mikäli opiskelu keskeytyy sen alettua, opiskelijamaksua ei palauteta. Myönnetty osallistumisoikeus on henkilökohtainen eikä sitä voi siirtää toiselle henkilölle.

Ilmoittautuminen ja peruutus

Ilmoittaudu koulutusohjelmaan viimeistään 14.8.2026 koulutuksen verkkosivulla: kiinko.fi/A201194

Mahdolliset peruutukset tulee tehdä sähköpostitse koulutuksen yhteyshenkilölle. Tarkemmat peruutusehdot koulutuksen verkkosivuilla.

Lisätietoja

Koulutus- ja asiakaspäällikkö Heta Warty-Tillander
040 778 9865, heta.warty-tillander@kiinko.fi

Koulutuskoordinaattori Noora Larsen
044 251 3561, noora.larsen@kiinko.fi