

## Isännöinnin jatkotutkinto 55 (ITS®)



### Isännöinnin jatkotutkinto 55 (ITS®)

#### Koulutuksen tavoite

Koulutusohjelma vahvistaa valmiuksia toimia ammatti-isännöitsijän tehtävissä ja antaa lisätietoa isännöintityön keskeisistä osa-alueista. Koulutusohjelma syventää isännöitsijän osaamista.

Koulutuksen aikana voi suorittaa myös [Isännöinnin erikoisammattitutkinnon](#), joka tehdään näyttöinä työpaikalla.

#### Isännöinnin erikoisammattitutkinnon suorittaminen ITS-koulutuksen yhteydessä

Erikoisammattitutkinnon suorittaminen edellyttää, että toimenkuvaan sisältyy tutkinnon perusteissa mainittuja työtehtäviä. Isännöinnin erikoisammattitutkinto on tarkoitettu kokeneille isännöinnin ammattilaisille.

Erikoisammattitutkinnon suorittamisesta järjestetään erillinen info-tilaisuus, jonka ajankohdan löydät koulutuksen nettisivuilta. Infotilaisuudessa käydään läpi tutkinnon sisältöä ja sen suorittamista sekä annetaan ohjeet hakeutumiseen. Valintaa ei voi vaihtaa jälkikäteen.

Jos keskeytät Isännöinnin erikoisammattitutkinnon suorittamisen ITS-koulutuksen aikana ja haluat jatkaa ITS-koulutuksessa, veloitamme hinnan erotuksen.

Todistuksen saaminen ITS-koulutuksesta edellyttää myös IEAT-tutkinnon suorittamista loppuun.

#### Kohderyhmä

Koulutusohjelma on tarkoitettu Isännöinnin ammattitutkinnon suorittaneille, joilla on vähintään vuoden työkokemus päätoimisesta isännöinnistä. Koulutusohjelma sopii myös henkilöille, joilla on opisto- tai ammattikorkeakoulutasoinen tutkinto sekä tämän lisäksi edellä mainittu työkokemus. Koulutusohjelmaan osallistuvilla edellytetään olevan alan työpaikka.

Opiskelupaikat täytetään hakemusten saapumisjärjestyksessä. Opiskelijat voidaan vahvistaa ryhmän täytyttyä, vaikka hakuaikaa olisi vielä jäljellä. Hakulomakkeesta tulee käydä ilmi hakijan koulutus, kokemus sekä perustelut koulutukseen hakeutumiselle.

#### Miksi valita ITS koulutus?

- koulutuksen jälkeen hoidat isännöitsijän tehtäviä ammattitaitoisesti ja ymmärrät isännöitsijän roolin keskeisenä osana kiinteistöliiketoimintaa
- hallitset ja hyödynnät työssäsi keskeiseen lainsäädäntöön ja taloyhtiön talouden sekä kiinteistön ylläpitoon liittyviä kokonaisuuksia
- verkostoituminen muiden osallistujien kanssa
- oman osaamisen vahvistaminen

#### Keskeinen sisältö

- kiinteistöjen hallinnon erityiskysymykset sekä sopimusasiat
- taloyhtiöstrategia, asiakaskokemuksen tuottaminen ja palveluverkoston hallinta
- perintä
- vuorovaikutustaidot
- taloushallinnon ja verotuksen erityiskysymykset
- taloussuunnittelusta tilintarkastukseen
- korjausrakennuttaminen ja kiinteistöautomaatio
- energia- ja ympäristöasiat sekä riskienhallinta ja turvallisuuskysymykset

#### Valinnainen ajankohtaispäivä, valitaan yksi

- Asuinhuoneiston vuokraaminen – vuokrasopimuksesta kestävään vuokrasuhteeseen
- Liikehuoneistojen vuokraaminen

ITS-koulutus järjestetään yleensä kaksi kertaa vuodessa, jolloin ryhmät alkavat keväisin ja syksyisin. Alla näet seuraavan aloittavan ryhmän jaksojen aikataulut.

## Isännöinnin jatkotutkinto 55 (ITS®)

### Isännöinnin jatkotutkinto 55 (ITS®)

#### TAMPERE

1. jakso 1.-2.12.2026, lähijakso
2. jakso 18.-19.1.2027, etäjakso
3. jakso 17.-18.2.2027, lähijakso
4. jakso 15.4.2027, etäjakso
5. jakso 1.-2.6.2027, lähijakso
6. jakso 17.8.2027, etäjakso
7. jakso 22.-23.9.2027, lähijakso
8. jakso 20.-21.10.2027, etäjakso
9. jakso / päättäjäiset 2.12.2027 lähijakso

#### Koulutuspäivät

Koulutus koostuu lähi- sekä etäjaksoista. Lähijaksolla osallistut opetukseen paikan päällä luokassa ja etäjaksoilla kaikki osallistuvat Teamsin kautta. ITS55 ryhmän lähijaksot toteutetaan Tampereella.

Koulutusjaksot koostuvat luennoista, ryhmätöistä ja keskusteluista. Koulutuspäivien aikana on mahdollisuus verkostoitua muiden osallistujien kanssa.

#### Oppimistehtävät ja projektityö

Opiskelijat laativat koulutuksen aikana oppimistehtäviä pienryhmissä sekä yksilötyöskentelyä. Oppimistehtävinä suoritetaan myös osaamista ja jaksoja täydentäviä verkkokoulutuksia.

Tärkein tehtävä on kirjallinen projektityö joka laaditaan yksilötyönä opiskelijan itse valitsemasta käytännön työtehtäviin kiinteästi liittyvästä aiheesta. Projektityö esitellään ryhmälle päättyjäsissä.

#### Poimintoja koulutuspäivien palautteista

”Sisällöt ovat mielenkiintoisia, pureudutaan asiaan.”

”Verkkokurssit lisänä opetusta olivat hyvät!”

”Jälleen mielenkiintoiset aiheet ja asiantuntijat hyviä.”

”Mielenkiintoiset aiheet ja sopivasti sopivan mittaisia taukoja, asiantuntijat saivat hyvin mielenkiinnon pidettyä yllä.”

”Esimerkit, auttaa työssä eteenpäin.”

”Hyviä aiheita, sovellettavissa niin omassa työssä kuin työnantajana toimivan yrityksenkin kannalta.”

”Vaihtaa kuulumisia toisten isännöitsijöiden kanssa ja kuulla mitenkä ovat ratkaisseet ongelma tilanteita.”

”Lähiopetus.”

”Ihanan elävä, keskusteleva ryhmä ja ihanat kouluttajat antoivat meidän keskustella.”

”Parasta antia oli lähipäivät. Meillä oli aivan loistava porukka ja oli mukava vaihtaa ajatuksia muiden samaa työtä tekevien ihmisten kanssa.”

”Palkitsevinta mielestäni oli kuulla muilta alan ammattilaisilta (kurssitoverit ja kouluttajat) haasteista, joita isännöitsijät kohtaavat eri puolilla suomea, sekä miten niitä on ratkottu. Osa ongelmista ja haasteista on kaikkialla samoja, mutta myös selkeitä aluekohtaisia eroja on.”

#### Osallistujiemme mielestä parasta koulutuksessa oli:

”Mukavat ja asiantuntevat asiantuntijat sekä Kiinkon kaksikko, kiitos!”

”Erinomaiset luennoitsijat!”

”Kiitos jälleen hyvistä koulutuspäivistä. Ne antavat aina paljon kotiin viemistä ja meidän ryhmä on kyllä todella mukava ja päivät hauskoja. Luennoitsijat ovat kaikki olleet kyllä ihan kymppenä joka kerta. Teette hyvää työtä Kiinkolla.”

”Rento fiilis. Käsiteltiin aiheita, jotka herättivät keskustelua.”

”Ihan loistavia ajatuksia, joita voin hyödyntää omassa työssäni.”

”Aiheet olivat mielenkiintoisia ja sai uutta oppia.”

”Kurssi vie aikaa vain rajallisesti vuoden ajalta, mutta säästää jatkossa aikaa eri asioiden selvittelytoilta ja antaa selkänöjaa omalle osaamiselle.”

#### Ilmoittautuminen

Ilmoittautuminen koulutusohjelmaan viimeistään 10.11.2026 koulutuksen verkkosivulla: [kiinko.fi/A201604](https://kiinko.fi/A201604)

Mahdolliset peruutukset tulee tehdä sähköpostitse viimeistään 10.11.2026 yhteyshenkilölle. Tarkemmat peruutusehdot koulutuksen verkkosivuilla: [kiinko.fi/A201604](https://kiinko.fi/A201604)

#### Hinnan lisätiedot

Koulutuksen voimassaoleva hintaa näkyy verkkosivuilla: [kiinko.fi/A201604](https://kiinko.fi/A201604). Hintaan sisältyy opetus ja sähköinen luentomateriaali.

#### Osallistumisen peruutusehdot

Lähetämme koulutukseen valituille vahvistuksen sähköpostitse hakujan päätyttyä.

Mahdollinen peruutus tulee tehdä sähköpostiviestillä vahvistuksessa mainittuun päivämäärään mennessä koulutuksen yhteyshenkilölle. Myöhemmistä peruutuksista veloitamme järjestelykuluina 50 % kurssin normaalista osallistumismaksusta. Mikäli henkilö jää saapumatta tilaisuuteen ilmoittamatta peruutuksesta, veloitamme osallistumismaksun kokonaisuudessaan. Myönnetty opiskeluoikeus on henkilökohtainen, eikä sitä voida siirtää toiselle henkilölle.

#### Lisätietoja

Kiinteistöalan Koulutussäätiö sr

Koulutuspäällikkö Suna Pyykkö  
0400 885 919, [suna.pyykko@kiinko.fi](mailto:suna.pyykko@kiinko.fi)

Koulutussuunnittelija Amanda Levelä  
040 614 6514, [amanda.levela@kiinko.fi](mailto:amanda.levela@kiinko.fi)